

ZASADY REKRUTACJI

1. Nabór do szkół ponadpodstawowych prowadzony jest w formie elektronicznej w systemie „vEdukacja”, pod adresem: <https://podkarpacie.edu.com.pl/kandydat/app/>.
2. Kandydaci ze szkół podstawowych z powiatu jarosławskiego (objętych systemem „vEdukacja”) są rejestrowani przez macierzyste szkoły.
3. Kandydaci dokonują rejestracji internetowej do nie więcej niż trzech szkół. W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów zgodnie z listą preferencji.
4. Kandydat ze szkoły podstawowej z powiatu jarosławskiego (objętej systemem „vEdukacja”), który wybrał naszą szkołę (ZSD-GiL Jarosław) jako szkołę pierwszego wyboru, w terminie od dnia **15.05.2023 do dnia 16.06.2023**, składa wydrukowany z systemu i podpisany przez kandydata oraz rodzica lub prawnego opiekuna wniosek o przyjęcie wraz z listą preferencji w jeden z poniższych sposobów:
 - a. osobiście w sekretariacie szkoły,
 - b. pocztą tradycyjną lub kurierem na adres szkoły,
 - c. w formie elektronicznej w formie skanu na adres e-mail szkoły: rekrutacja@tdgjar.edu.pl, (oryginał wniosku kandydat dostarcza do szkoły podczas etapu potwierdzenia woli wraz z oryginałami świadectw i wyników testów),
 - d. elektronicznie poprzez system „vEdukacja”, podpisany podpisem kwalifikowanym lub Profilem Zaufanym przez rodziców/opiekunów prawnych.
5. **KANDYDAT SPOZA POWIATU JAROSŁAWSKIEGO** (ze szkoły podstawowej nie objętej systemem vEdukacja), który wybrał naszą szkołę jako szkołę pierwszego wyboru, powinien założyć samodzielnie konto w systemie „vEdukacja” pod adresem: <https://podkarpacie.edu.com.pl/kandydat/app/>, wybrać preferencje, wydrukować wniosek i podpisany przez kandydata oraz rodzica lub prawnego opiekuna złożyć w szkole w sposób podany wyżej (pkt 4 a, b, c, d). Jeśli kandydat nie ma możliwości samodzielnego zarejestrowania się w systemie, może zgłosić się do szkoły pierwszego wyboru osobiście z rodzicem oraz wypełnionym odręcznie wnioskiem, gdzie pracownik naszej szkoły założy konto kandydata w systemie „vEdukacja” oraz wprowadzi wymagane dane. **Wymagana jest obecność rodzica/opiekuna prawnego**, w celu podpisania wydrukowanego z systemu wniosku
6. **Każdy wniosek musi być podpisany przez kandydata oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydata. Wnioski nie podpisane przez rodziców lub opiekunów prawnych nie będą przyjmowane.**
7. Potwierdzeniem złożenia wniosku będzie weryfikacja w systemie dokonywana przez szkołę w terminie 2 dni od złożenia wniosku w szkole, dostarczenia przesyłki pocztowej, kurierskiej lub przesłanej drogą elektroniczną na adres e-mail szkoły.
8. W przypadku wystąpienia niezgodności złożonego wniosku z systemem elektronicznym „vEdukacja” nastąpi uzgodnienie danych drogą telefoniczną.
9. Oprócz w/w dokumentów kandydat zobowiązany jest dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami, jeżeli takie posiada.

10. **KANDYDAT SPOZA POWIATU JAROSŁAWSKIEGO** (ze szkoły podstawowej nie objętej systemem vEdukacja), dostarcza do szkoły pierwszego wyboru w terminie od **23.06.2023** do **10.07.2023** do godziny 15.00, potwierdzone przez dyrektora szkoły podstawowej kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopie zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, w sposób analogiczny jak przy składaniu wniosków.

Kandydaci ze szkół podstawowych z powiatu jarosławskiego (objętych systemem „vEdukacja”), nie składają kopii świadectw oraz zaświadczeń o wynikach egzaminu.

11. **Listy kandydatów zakwalifikowanych** do przyjęcia zostaną opublikowane w dniu **17.07.2023** na tablicy ogłoszeń szkoły.
12. Kandydaci umieszczeni na listach zakwalifikowanych do przyjęcia w dniach od **17.07.2023 do 21.07.2023 do godz. 15.00** są zobowiązani potwierdzić wolę podjęcia nauki w szkole dostarczając oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz:
- 3 fotografie podpisane na odwrocie wraz z nazwą profilu lub zawodu,
 - dokumentację medyczną,
 - inne zaświadczenia (jeśli kandydat posiada).
13. Kandydaci do technikum, w momencie składania oryginałów otrzymają skierowania na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy, który wystawi zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w zawodzie technik geodeta. Zaświadczenie wraz z kartą zdrowia należy złożyć w szkole jak najszybciej, jednak nie później niż do dnia 23 września 2023 r. Niezłożenie zaświadczenia w tym terminie, jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole.
14. Niezłożenie przez kandydata oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty w terminie do 21.07.2023 jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej szkole i ze skreśleniem go z listy przyjętych.
15. **Listy przyjętych** do danego typu szkoły, którzy potwierdzili wolę podjęcia nauki oraz listy wolnych miejsc zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń szkoły w dniu **24.07.2023 do godz. 12.00**.
16. W przypadku wolnych miejsc, szkoła przeprowadzi rekrutację uzupełniającą w terminie od **25.07.2023 do 31.08.2023** r.